**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 06 октября 2015г. № 3783**

**Об утверждении Порядка предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является муниципальный район «Курский район» Курской области**

В соответствии с Федеральными законами от 14.11.2002г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 21.11.1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», в целях проведения оценки деятельности муниципальных унитарных предприятий учредителем которых является муниципальный район «Курский район» Курской области Администрация Курского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемый Порядок предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий учредителем которых является муниципальный район «Курский район» Курской области.

2.Отделу ЖКХ и строительства Администрации Курского района Курской области (Шутова Л.Л.) довести данный Порядок до сведения руководителей муниципальных унитарных предприятий.

3.Управлению по бюджету и налогам Администрации Курского района Курской области (Музалева Е.Ю.) обеспечить мониторинг финансово-экономического положения муниципальных унитарных предприятий учредителем которых является муниципальный район «Курский район» Курской области.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Курского района Курской области по бюджету и налогам Васютину Л.В. и заместителя Главы Администрации Курского района Курской области по вопросам ЖКХ и дорожной деятельности Шестиперова О.В.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Курского района В.М. Рыжиков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Курского района Курской области

от «06» октября 2015 г. № 3783

**ПОРЯДОК**

**предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий учредителем которых является муниципальный район «Курский район» Курской области**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии Федеральными законами от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», и определяет порядок и сроки предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий учредителем которых является муниципальный район «Курский район» Курской области (далее - Предприятия).

2. Целями настоящего Порядка являются:

2.1. Создание системы регулярного мониторинга финансово-экономического положения Предприятий.

2.2. Создание системы предоставления своевременной и качественной информации для:

2.2.1 составления обзора социально-экономического развития Курского района Курской области;

2.2.2 проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности Предприятий;

2.2.3 оперативного выявления изменений, их оценки, предупреждения и устранения последствий негативных процессов в деятельности Предприятия;

2.2.4 своевременного выявления низкой рентабельности и признаков банкротства Предприятий;

2.2.5 оценки социальной и бюджетной эффективности деятельности Предприятий.

2.3. Принятие обоснованных управленческих решений, направленных на повышение эффективности управления собственностью муниципального района.

3. При проведении регулярного мониторинга эффективности деятельности Предприятия в обязательном порядке предоставляют в Управление по бюджету и налогам Администрации Курского района Курской области следующую отчетность:

3.1. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 21.11.1996 №129-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации и ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» – ежеквартально (приложение №1);

3.2.Бухгалтерская отчетность (в соответствии с приказом Минфина России от 02.07.2010 г. №66н « О формах бухгалтерской отчетности организаций»- ежемесячно:

3.2.1 бухгалтерский баланс (форма №1);

3.2.2 отчет о прибылях и убытках (форма №2);

3.2.3 отчет об изменениях капитала (форма №3);

3.2.4 отчет о движении денежных средств (форма №4);

3.2.5 приложение к бухгалтерскому балансу (форма №5).

3.3. Пояснительную записку, в составе которой должны быть раскрыты следующие вопросы:

3.3.1 объем выпуска продукции, выполненных работ, оказанных услуг,

в том числе изменения по видам выполняемых работ, услуг в отчетном периоде;

* + 1. выполнение утвержденных основных экономических показателей за отчетный период;

Показатели Программы производственно – хозяйственной деятельности утверждаются Администрацией Курского района Курской области для Предприятий на очередной финансовый год.

3.3.3 динамика стоимости основных фондов по сравнению с соответствующим периодом года, следующего за отчетным и причины их изменения, сведения о наличии неиспользуемых основных средств;

* + 1. информация о наличии просроченных долговых обязательств, включая объем и состав дебиторской и кредиторской задолженности, ее динамика;
    2. наличие задолженности по уплате налогов, сборов и неналоговых платежей в бюджеты разных уровней;
    3. размер имеющихся кредитов, займов, гарантий, отсрочек (рассрочек) по уплате налогов, сборов и неналоговых платежей, а также соблюдение условий исполнения взятых долговых обязательств;

3.3.7 информация об использовании прибыли, остающейся в распоряжении Предприятий;

3.3.8 информация по всем обстоятельствам, которые нарушают обычный режим функционирования Предприятий или угрожают их финансовому положению.

4. В соответствии со ст.26 Федерального закона от 14.11.2002 г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» бухгалтерская отчетность унитарных предприятий подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором. После проведения ежегодной аудиторской проверки Предприятия представляют в Администрацию Курского района Курской области копию акта аудиторской проверки, Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности Предприятия, оформленное в порядке, установленном законодательством.

5. Сроки представления отчетности Предприятиями:

1) 15 число каждого месяца;

2) не позднее 30 дней после отчетного квартала;

3) не позднее 95 дней после отчетного года.

6. Руководители Предприятий несут дисциплинарную ответственность за несвоевременное предоставление отчетности в установленном законом порядке.

7. Проверка и анализ представляемых в соответствии с настоящим Порядком показателей финансово-хозяйственной деятельности Предприятий осуществляется управлением по бюджету и налогам Администрации Курского района Курской области в течение 30 рабочих дней с момента предоставления отчетности.

8. По результатам анализа полученной отчетности финансово-хозяйственной деятельности Предприятий управление по бюджету и налогам Администрации Курского района Курской области готовит на имя Главы Курского района информацию о результатах анализа деятельности Предприятий.

Особое внимание уделяется вопросам:

а) выявления неэффективных и необоснованных затрат;

б) определению путей снижения производственной себестоимости, долговых обязательств;

в) выявлению внутренних резервов Предприятий в целях повышения эффективности производства.

В ходе работы могут вырабатываться следующие рекомендации и предложения по:

а) повышению эффективности работы данных Предприятий;

б) смене руководителя Предприятий;

в) перепрофилированию или изменению организационно-правовой формы;

г) приватизации или ликвидации Предприятий;

9. Предоставляемая в соответствии с настоящим Порядком отчетность о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий учредителем которых является муниципальный район «Курский район» Курской области, используется для решения следующих задач:

а) оценки эффективности управления муниципальной собственностью;

б) уточнения перечня и оценке сохранения или приватизации муниципальных объектов недвижимого имущества в сроки составления и утверждения прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;

в) выработки рекомендаций и предложений по повышению эффективности работы Предприятий или их перепрофилированию, смене руководителя Предприятий;

в) планирование и осуществление заимствований, управление дефицитом бюджета района;

г) предоставление информации о составе муниципальной собственности Главе Курского района Курской области.

10. Предоставляемая в соответствии с настоящим Порядком отчетность о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий учредителем которых является муниципальный район «Курский район» Курской области подлежит опубликованию в сети Интернет на официальном сайте Администрации Курского района Курской области в течение 20 рабочих дней после проведения оценки результатов деятельности Предприятий по итогам отчетного года.

Опубликование указанной информации осуществляется управлением по бюджету и налогам Администрации Курского района Курской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку предоставления отчетности о деятельности муниципальных унитарных предприятий учредителем которых является муниципальный район «Курский район» Курской области

**ОТЧЕТ (ТИПОВАЯ ФОРМА) РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «Курский район» Курской области**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального унитарного предприятия)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель муниципального унитарного предприятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

Раздел I. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Значение показателя | | |
| Утвержденное  <\*> | фактически достигнутое | |
| за отчетный период | за аналогичный период прошлого года |
| 1. Показатели для обобщенного анализа | | | | |
| Данные о прибылях и убытках | | | | |
| Прибыль (убыток)  Сумма прибыли,  перечисленная в:  - местный бюджет  Сумма задолженности по  прибыли, подлежащей  перечислению в:  - бюджет Курского района Курской области  Реквизиты документов,  подтверждающих перечисление части прибыли в:  - бюджет Курского района Курской области | 01  02  03  04 |  |  |  |
| Данные о кредиторской задолженности | | | | |
| Кредиторская задолженность, в том числе задолженность перед:  - бюджетом Курского района Курской области  - из нее просроченная  задолженность перед государственными внебюджетными фондами  - из нее просроченная  задолженность по оплате труда  - из нее просроченная  задолженность перед поставщиками работ и услуг  - из нее просроченная  Период просрочки по заработной плате  (в месяцах) | 05  06  07  08  09  10  11  12  13 |  |  |  |
| Данные о дебиторской задолженности | | | | |
| Дебиторская задолженность  в том числе:  - задолженность по оплате продукции, работ и услуг из них  - задолженность населения  -задолженность федерального бюджета  -задолженность областного бюджета  -задолженность местного бюджета | 14  15  16  17  18  19 |  |  |  |
| Данные об основных средствах | | | | |
| Стоимость основных средств  Доля основных средств в активах  Коэффициент износа  основных средств | 20  21  22 |  |  |  |
| Данные о стоимости чистых активов предприятия | | | | |
| Стоимость чистых активов | 23 |  |  |  |
| Данные о доле расчетов в неденежной форме | | | | |
| Уровень взаимозачетов | 24 |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Заполняется в случае утверждения показателей для предприятий.

Раздел II. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРИБЫЛИ

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Значение показателя | |
| за отчетный период | за аналогичный период прошлого года |
| Прибыль, направленная на:  Фонд накопления:  - реорганизацию производства  -реорганизацию управления  - реорганизацию системы сбыта  Фонд соц. развития:  Резервный фонд: | 01  02  03  04  05 |  |  |

Раздел III. СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Единица измерения | Значение показателя | | |
| Всего | В том числе: | |
| Объекты производственного назначения | Объекты  непроизводственного назначения |
| Количество объектов недвижимого имущества, учитываемых на балансе предприятия | 01 | шт. |  |  |  |
| Площадь объектов недвижимого имущества  из них площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду | 02  03 | кв. м.  кв. м. |  |  |  |
| Годовая сумма арендной платы, предусмотренная действующими договорами | 04 | тыс. руб. |  |  |  |

Раздел IV. СВЕДЕНИЯ О НЕИСПОЛЬЗУЕМОМ НЕДВИЖИМОМ

ИМУЩЕСТВЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

(тыс. рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Неиспользуемое недвижимое имущество | | |
| Наименование и характеристика неиспользуемого недвижимого имущества | | |
| Балансовая стоимость  Коэффициент износа | 01  02 |  |
| Предложения руководителя предприятия по дальнейшему использованию недвижимого имущества | | |
| Недвижимое имущество, проданное в течение отчетного периода | | |
| Наименование и характеристика недвижимого имущества, проданного в течение отчетного периода | | |
| Балансовая стоимость проданного недвижимого имущества  Доходы, полученные от продажи недвижимого имущества | 03  04 |  |

Раздел V. СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ ПРИЗНАКОВ БАНКРОТСТВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Значение показателя |
| Наличие признаков банкротства  Просроченная задолженность:  по денежным обязательствам  по обязательным платежам | 01  02  03 | Имеются (не имеются) |
| Меры, принятые руководителем в целях финансового оздоровления предприятия (заполняется в случае наличия признаков банкротства) | | |

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата) (Подпись) (Фамилия, инициалы)

Примечание. Вместе с настоящим отчетом представляются:

1) бухгалтерская отчетность в составе, определенном Федеральным законом "О бухгалтерском учете" и Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, на \_\_\_\_\_ листах;

2) сводная бухгалтерская отчетность на \_\_\_\_\_ листах (при наличии у предприятия дочерних предприятий);

3) справка об участии предприятия в работе дочерних предприятий и иных хозяйственных обществ на \_\_\_\_\_ листах.