



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.06.2022 № 959
305001, Курская область, г. Курск, ул. Белинского, 21,
тел. (4712) 54-89-41, факс (4712) 54-89-51, E-mail: admkursk.rn-info@mail.ru

**О внесении изменений в постановление
Администрации Курского района Курской области
от 06.05.2021 №784**

В соответствии с постановлением Администрации Курского района Курской области от 08.04.2022 № 537 «О прекращении предоставления государственных услуг по переданным полномочиям, муниципальных услуг в ходе личного приема в Администрации Курского района Курской области» Администрация Курского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления Администрацией Курского района Курской области муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование, аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации Курского района Курской области от 06.05.2021 №784 «Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией Курского района Курской области муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование, аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности» следующие изменения:

в разделе II:

в абзаце третьем пункта 2.6.4 подраздела 2.6 слова «или при личном обращении заявителя либо его уполномоченного представителя» исключить;

пункт 2.15.1 подраздела 2.15 исключить;

в разделе III:

в подразделе 3.2:

абзацы третий – пятый пункта 3.2.3 исключить;

пункт 3.2.4 изложить в следующей редакции:

«3.2.4. При получении заявления и документов по почте расписка о приеме заявления и документов направляется посредством почтовой связи на бумажном носителе по адресу, указанному в заявлении в течении 1 рабочего дня со дня регистрации заявления»;

в разделе VI:

подразделы 6.8 6.9,6.10,6.11 изложить в следующей редакции:

«6.8. Критерием принятия решения является обращение заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ.

6.9. Результатом административной процедуры является получение заявителем документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

6.10. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры – отметка заявителя о получении результата предоставления муниципальной услуги с датой и подписью в экземпляре предъявляемой расписки или отметка заявителя в журнале о получении экземпляра документа.

6.11. Максимальный срок выполнения административной процедуры соответствует срокам, указанным в подразделе 2.4 настоящего административного регламента.»;

в приложении №1 к указанному административному регламенту слова « посредством личного обращения» исключить.

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. Главы Курского района
Курской области



О.В. Шестиперов