



ГУБЕРНАТОР КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.09.2016

Курск

№ 245-пг

О проведении в 2016-2018 годах ежегодного областного конкурса «С заботой о людях»

В соответствии с распоряжением Администрации Курской области от 05.02.2016 № 39-ра «Об утверждении Плана мероприятий на 2016-2018 годы по реализации первого этапа Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года в Курской области» и в целях обеспечения пропаганды и распространения лучшего опыта предприятий, учреждений, организаций Курской области в решении вопросов социальной поддержки молодых семей, семей с детьми, улучшения демографической ситуации в Курской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об областном конкурсе «С заботой о людях».

2. Создать конкурсную комиссию по проведению в 2016 - 2018 годах ежегодного областного конкурса «С заботой о людях» и утвердить ее прилагаемый состав.

3. Руководителям органов исполнительной власти Курской области организовать работу по привлечению кандидатов для участия в 2016 - 2018 годах в ежегодном областном конкурсе «С заботой о людях».

4. Рекомендовать органам местного самоуправления Курской области принять участие в работе по привлечению кандидатов для участия в 2016 - 2018 годах в ежегодном областном конкурсе «С заботой о людях».

5. Комитету информации и печати Курской области (Н.В. Лымарь) обеспечить освещение ежегодного областного конкурса «С заботой о людях» и его итогов в государственных средствах массовой информации.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курской области В.В. Проскурина.

Губернатор
Курской области



А.Н. Михайлов



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Курской области
от « 8 » сентября 2016 г.
№ 245-пг

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ «С ЗАБОТОЙ О ЛЮДЯХ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения в 2016 - 2018 годах ежегодного областного конкурса «С заботой о людях» (далее - конкурс) среди руководителей предприятий, организаций, учреждений Курской области независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности.

1.2. Конкурс проводится в целях выявления и распространения положительного опыта руководителей предприятий, организаций, учреждений, обеспечивающих эффективную реализацию государственной семейной политики, осуществляющих меры социальной поддержки работников предприятий, организаций, учреждений и членов их семей, а также принимающих активное участие в благотворительной деятельности.

1.3. В конкурсе принимают участие подавшие заявки на участие в конкурсе (далее - конкурсная заявка) руководители предприятий, организаций, учреждений Курской области независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности (далее – участник).

1.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Социальная поддержка работников»;
- «Лучшее предприятие для работающих мам»;
- «Благотворительность».

1.5. Каждый участник выбирает одну из номинаций конкурса.

2. Организация конкурса

2.1. Организатором конкурса является департамент по опеке и попечительству, семейной и демографической политике Курской области.

2.2. К компетенции организатора конкурса относятся следующие вопросы:

обеспечение публикаций в средствах массовой информации, а также размещение информации на официальном сайте Администрации Курской области об условиях проведения конкурса и его итогах;

консультирование участников конкурса по заполнению конкурсных заявок;

регистрация конкурсных заявок;

представление в конкурсную комиссию по проведению областного конкурса «С заботой о людях» (далее - конкурсная комиссия) конкурсных заявок и прилагаемых к ним пакетов документов;

оформление дипломов победителей конкурса;

иные вопросы, связанные с проведением конкурса.

2.3. Для участия в конкурсе руководители предприятий, организаций, учреждений в срок до 15 октября текущего года направляют в департамент по опеке и попечительству, семейной и демографической политике Курской области конкурсную заявку по форме согласно приложению № 1 и пакет документов, включающий (в зависимости от заявленной номинации):

материалы, отражающие содержание мероприятий по социальной поддержке работников предприятия, учреждения, организации и членов их семей;

материалы, отражающие содержание благотворительной деятельности.

В случае если конкурсная заявка представлена позже установленного срока, организатор конкурса принимает решение об отказе претенденту в участии в конкурсе, о чем он уведомляется в течение 3-х рабочих дней со дня получения конкурсной заявки.

2.4. Для проведения конкурса и подведения итогов создается конкурсная комиссия, состав которой утверждается Губернатором Курской области.

2.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется департаментом по опеке и попечительству, семейной и демографической политике Курской области.

3. Подведение итогов конкурса и определение победителей

3.1. Итоги конкурса подводятся конкурсной комиссией в течение 30 календарных дней после окончания установленного срока подачи конкурсных заявок и прилагаемых к ним пакетов документов.

3.2. Победители конкурса определяются на заседании конкурсной комиссии путем голосования с учетом таблиц показателей (приложения № 2, № 3, № 4).

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 утвержденного состава членов конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

3.3 Результаты работы конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем и ответственным секретарем конкурсной комиссии.

3.4. По результатам принятого конкурсной комиссией решения оформляется распоряжение Губернатора Курской области о награждении победителей конкурса, подготовку которого осуществляет департамент по опеке и попечительству, семейной и демографической политике Курской области.

3.5. В каждой номинации определяется не более трех победителей.

4. Награждение победителей конкурса

4.1. Победителям конкурса в каждой номинации вручаются дипломы победителей конкурса, подписанные Губернатором Курской области.

4.2. Награждение победителей конкурса проводится в торжественной обстановке Губернатором Курской области либо уполномоченным им лицом.

4.3. Итоги конкурса публикуются в средствах массовой информации Курской области.

Приложение № 1
к Положению об областном
конкурсе «С заботой о людях»

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ
«С ЗАБОТОЙ О ЛЮДЯХ» В _____ ГОДУ

1. Полное наименование организации (филиала)

2. Сокращенное наименование организации (филиала)

3. Местонахождение (фактический адрес)

4. Телефон _____ Факс _____ E-mail _____

5. Руководитель (должность, ФИО полностью)

Настоящим заявляю об участии в областном конкурсе «С заботой о людях» в
201_ году в номинации

Подпись руководителя организации / _____ /
Ф.И.О.

Контактный телефон

М.П.

Приложение № 2
к Положению об областном
конкурсе «С заботой о людях»

ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ
областного конкурса «С заботой о людях» в 2016 - 2018 годах
в номинации «Социальная поддержка работников»

№ п/п	Показатель	Значение		
		Предыдущие 2 года		9 месяцев текущего года
		20__ г.	20__ г.	
Общие сведения				
1.	Штатная численность работников предприятия на начало года, всего			
2.	Размер средней заработной платы сотрудников предприятия (тыс. руб.)			
Мероприятия по охране здоровья сотрудников, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями или иными локальными нормативными актами предприятия				
3.	Сумма затрат предприятия на организацию мероприятий по охране труда, технике безопасности, аттестацию рабочих мест: - в абсолютных цифрах (тыс. руб.); - % от годовой суммы прибыли			
4.	Сумма затрат предприятия, отчисляемых на мероприятия по охране здоровья сотрудников (профосмотры, лечение): - в абсолютных цифрах (тыс. руб.); - % от годовой суммы прибыли			
5.	Количество сотрудников предприятия и их доля в общей численности охваченных мероприятиями по охране здоровья: - профосмотры (чел., %); - оздоровление (чел., %); - лечение (чел., %)			
6.	Сумма затрат предприятия, направленных на оплату отдыха или оздоровления сотрудников и членов их семей: - количество получателей; - всего на общую сумму (тыс. руб.)			
Образование				
7.	Сумма затрат предприятия, направленных на обучение, переподготовку, повышение квалификации сотрудников: - количество получателей; - всего на общую сумму (тыс. руб.)			

Дополнительная финансовая поддержка работников, предусмотренная коллективными договорами, соглашениями или иными локальными нормативными актами предприятия			
8.	Наличие единовременных выплат в связи с рождением первого, второго и последующих детей, вступлением в брак и др. (указать, какие) - размер выплат (тыс. руб.); - количество получателей; - всего на общую сумму (тыс. руб.)		
9.	Наличие периодических денежных выплат работникам с детьми (указать, каких): - размер выплат (тыс. руб.); - количество получателей; - всего на общую сумму (тыс. руб.)		
Регулирование рабочего времени			
10.	Наличие дополнительных оплачиваемых отпусков (в связи с бракосочетанием, 1 сентября и др.) (указать, каких)		
Социальная инфраструктура			
11.	Наличие медико-санитарной части, детских садов, летних детских оздоровительных лагерей, пансионатов семейного отдыха, физкультурно-оздоровительных комплексов, службы быта и др.		
Семейная политика			
12.	Организация семейного отдыха с льготной оплатой, корпоративные, семейные праздники и соревнования, организация культурной программы для семей		
Моральная поддержка			
13.	Поздравления с юбилейными датами, вынесение благодарности, Доска почета и др.		
Прочее			
14.	Дополнительные гарантии (указать, какие)		

Полноту и достоверность сведений подтверждаем.

Подпись руководителя организации / _____ /
Ф.И.О.

Подпись ответственного исполнителя,
заполнившего анкету / _____ /
Ф.И.О.

Контактный телефон

Приложение № 3
к Положению об областном
конкурсе «С заботой о людях»

ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ
областного конкурса «С заботой о людях» в 2016 - 2018 годах
в номинации «Лучшее предприятие для работающих мам»

№ п/п	Показатель	Значение		
		Предыдущие 2 года		9 месяцев текущего года
		20__ г.	20__ г.	
Общие сведения				
1.	Штатная численность работников предприятия на начало года, всего			
	из них: сотрудников, имеющих детей в возрасте до 18 лет			
	сотрудников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком			
Дополнительная поддержка работников, предусмотренная коллективными договорами, соглашениями или иными локальными нормативными актами предприятия				
2.	Наличие единовременных выплат в связи с рождением первого, второго и последующих детей: - размер выплат (тыс. руб.); - количество получателей; - всего на общую сумму (тыс. руб.)			
3.	Наличие периодических выплат работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком: - размер выплат (тыс. руб.); - количество получателей; - всего на общую сумму (тыс. руб.)			
4.	Наличие мер, направленных на поддержку различных категорий семей сотрудников:			
	Молодые семьи (возраст каждого или одного из супругов до 35 лет): - форма поддержки; - число получателей; - сумма выделенных средств (тыс. руб.)			

	Многодетные семьи (воспитывающие 3 и более детей): - форма поддержки; - число получателей; - сумма выделенных средств (тыс. руб.)			
	Замещающие семьи (усыновление, опека/попечительство): - форма поддержки; - число получателей; - сумма выделенных средств (тыс. руб.)			
	Семьи, воспитывающие ребенка-инвалида: - форма поддержки; - число получателей; - сумма выделенных средств (тыс. руб.)			
5.	Предоставление гибкого графика работы: - количество пользователей			
6.	Наличие компенсационных выплат за содержание детей в детских дошкольных учреждениях: - количество получателей; - всего на общую сумму (тыс. руб.)			
7.	Оплата путевок в детские оздоровительные лагеря: - количество получателей; - всего на общую сумму (тыс. руб.)			
8.	Наличие льготного медицинского страхования для членов семьи: - количество получателей; - всего на общую сумму (тыс. руб.)			
9.	Наличие других льгот и компенсаций работникам с детьми (указать, каких)			
10.	Наличие дополнительных гарантий женщинам и лицам с семейными обязанностями (указать, каких)			

Полноту и достоверность сведений подтверждаем.

Подпись руководителя организации / _____ /
 Ф.И.О.

Подпись ответственного исполнителя,
 заполнившего анкету / _____ /
 Ф.И.О.

Контактный телефон

Приложение № 4
к Положению об областном
конкурсе «С заботой о людях»

ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ
областного конкурса «С заботой о людях»
в номинации «Благотворительность»

(наименование предприятия, организации, учреждения)

№ п/п	Показатель	Значение		
		Предыдущие 2 года		9 месяцев текущего года
		20__ г.	20__ г.	
1.	Сумма затрат предприятия, выделенных на благотворительную деятельность: - в абсолютных цифрах (тыс. руб.); - % от годовой суммы прибыли			
2.	Оказание предприятием, учреждением, организацией шефской помощи (перечень учреждений, которым она оказывалась, объем средств, длительность сотрудничества)			
3.	Участие в благотворительной деятельности (с указанием направлений и объемов оказанной помощи)			
4.	Организация и участие в благотворительных акциях (перечень акций с указанием направлений и объемов собранных средств или оказанной помощи)			

Полноту и достоверность сведений подтверждаем.

Подпись руководителя организации / _____ /
Ф.И.О.

Подпись ответственного исполнителя,
заполнившего анкету / _____ /
Ф.И.О.

Контактный телефон



УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Курской области
от « 8 » сентября 2016 г.
№ 245-пг

СОСТАВ
конкурсной комиссии по проведению в 2016 - 2018 годах
ежегодного областного конкурса «С заботой о людях»

- | | |
|------------------------------------|--|
| Шаталов
Сергей Васильевич | - председатель комитета промышленности, транспорта и связи Курской области (председатель конкурсной комиссии) |
| Сукновалова Татьяна
Алексеевна | - директор департамента по опеке и попечительству, семейной и демографической политике Курской области (заместитель председателя конкурсной комиссии) |
| Клюшева
Светлана Игоревна | - старший инспектор-делопроизводитель отдела демографического развития и семейной политики департамента по опеке и попечительству, семейной и демографической политике Курской области (ответственный секретарь конкурсной комиссии) |
| Басарев
Николай Михайлович | - первый заместитель Исполнительного директора Ассоциации «Совет муниципальных образований Курской области» (по согласованию) |
| Горбулина
Любовь Егоровна | - консультант отдела экономического анализа, инвестиционной деятельности и агропродовольственного рынка комитета пищевой и перерабатывающей промышленности и продовольствия Курской области |
| Дохтаренко
Марина Ивановна | - заместитель начальника управления правовой, кадровой и организационной работы комитета агропромышленного комплекса Курской области |
| Коллегаева
Александра Орестовна | - Уполномоченный по правам ребенка при Губернаторе Курской области |

- Колькина
Оксана Леонидовна - заместитель председателя комитета по труду и занятости населения Курской области
- Лазарев
Алексей Иванович - председатель Союза «Федерация организаций профсоюзов Курской области» (по согласованию)
- Лобосова
Эльвира Вадимовна - начальник управления сводно-аналитической работы и прогнозирования комитета по экономике и развитию Курской области
- Рябинкина
Наталья Ивановна - заместитель председателя комитета информации и печати Курской области
- Сударева
Наталья Владимировна - начальник отдела лицензирования и защиты прав потребителей комитета потребительского рынка, развития малого предпринимательства и лицензирования Курской области
- Тяпочкин
Николай Михайлович - Президент Курской торгово-промышленной палаты (по согласованию)
- Чекед
Роман Станиславович - председатель постоянного комитета Курской областной Думы по семейной и молодежной политике, взаимодействию с общественными объединениями, физической культуре и спорту (по согласованию)
- Чертова
Алла Альбертовна - председатель комитета по делам молодежи и туризму Курской области
- Ягерь
Александр Францевич - председатель Правления Ассоциации - объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Курской области» (по согласованию)

